



Compte Rendu de la réunion de la Délégation Unique du Personnel du 28 Janvier 2019

La composition de l'assemblée était la suivante :

Représentants de la Direction	
Yolande De Busschop, Présidente	Sophie Baquié, Administration Ressources Humaines
Carolina De Landsheer, Directrice des Ressources Humaines EMEA	Olivier Vannier, Cor Voorwinden, Philippe Lehouchu, Geert Van Herzeele, Kris d'Haene
Représentants du Personnel	
Titulaires	Suppléants
Julie Athanassiadis	Aurore Weiss (excusée)
Olivier Martinez	Fabien Foulon
Pascal Tournier (excusé)	Carl Van Baelen
Jean-Louis Samudio	Virginie Duchemann
Thierry Viard	
Délégué Syndical	
Olivier Martinez, CFE-CGC	
Médecin	
Docteur Bitoun, excusée	



Ordre du jour conjoint CE et CHSCT

1. Approbation du PV de la réunion DUP du 26 novembre 2018
2. Point sur le projet de télétravail pour l'entité française et présentation de la Charte sur le télétravail pour information et consultation si elle est finalisée.

Ordre du jour CHSCT

1. Point sur les accidents du travail et trajets
2. Revue des Indicateurs RPS – documents ci-joints
3. Suivi et Revue du Plan d'Actions et de Prévention RPS
4. Présentation de l'inspection trimestrielle du CHSCT

Ordre du jour CE

1. Information et consultation sur la politique sociale de l'entreprise, les conditions de travail et l'emploi 1ère partie (l'évolution de l'emploi, les conditions de travail, les congés, l'aménagement du temps de travail, la durée du travail, l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes) – Suite -Avis à rendre
2. Information et consultation sur la politique sociale de l'entreprise, les conditions de travail et l'emploi 2ème partie (le programme pluriannuel de formation, les actions de prévention et de la formation envisagées par l'employeur, l'apprentissage, les conditions d'accueil en stage, les qualifications) – documents ci-joint sur les conditions d'accueil en stage et l'apprentissage – Suite -Avis à rendre
3. Information et consultation sur les orientations stratégiques de l'entreprise et leurs conséquences : l'activité, l'emploi, l'évolution des métiers et des compétences, l'organisation du travail, le recours à la sous-traitance, à l'intérim, à des contrats temporaires et à des stages, la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, les orientations de la formation professionnelle
4. Affectation de la contribution sur les salaires au titre de l'effort de construction – information & consultation



Ordre du jour conjoint CE et CHSCT

1. Approbation du PV de la réunion du 26 novembre 2018

Le PV est approuvé.

2. Point sur le projet de télétravail pour l'entité française (présentation de la charte sur le télétravail si elle est finalisée)

Le projet de charte sur le télétravail est présenté aux élus.

Une journée ou ½ journée de télétravail ne peut être demandée que si le salarié a les outils nécessaires avec lui pour effectuer ses tâches.

Les élus rappellent que les salariés au forfait jour ne sont pas soumis à la plage horaire journalière.

La charte sera revue au bout de 6 mois d'application avec les élus et devrait être mise en œuvre à partir du mois d'avril 2019.



Ordre du jour CHSCT

1. Point sur les accidents du travail et trajets

Accidents et incidents survenus pendant le 4^{ème} trimestre 2018 :

- Accident de travail : 0
- Accident de trajet : 0

2. Revue des indicateurs RPS

Sophie Baquié a présenté à l'assemblée les indicateurs RPS pour le 4^{ème} trimestre 2018 :

- 5 arrêts de travail
- 15 jours d'incapacité temporaire de travail
- 5 personnes avec un arrêt de travail

Embauches et départs pour le 4^{ème} trimestre 2018 :

- Embauches : 0 personne
- Départs : 2 personnes (départs volontaires)

La DUP demande à la direction de faire un point sur les postes ouverts en France. En effet, ceux-ci ne sont plus visibles sur le site internet de la compagnie.

La direction répond que toutes les embauches ont été gelées.

3. Suivi et Revue du Plan d'actions et de prévention RPS

Le comité de Pilotage RPS du 19 Novembre avait remonté le besoin de re-sensibiliser les employés au risque RPS au vue d'un cas de burnout non détecté à temps sur le site de Vélizy et malgré des systèmes d'alerte en place.

Kris d'Haene doit planifier et budgétiser une formation Gestion du stress pour les employés de Toulouse. Le souhait serait que le formateur fasse une présentation aux salariés pour les sensibiliser sur l'utilité de cette formation. Une budgétisation est en cours pour définir la période de cette formation qui pourrait être retardée en raison des restrictions budgétaires en cours.

Carolina de Landsheer nous confirme que la RH souhaite réaliser cette formation. Celle-ci a déjà été faite fin d'année dernière sur le site de Vélizy.



4. Présentation de l'Inspection trimestrielle du CHSCT

Les points de faible gravité ont été revus avec le Site manager de Toulouse.
Pas de points importants relevés lors de la visite trimestrielle du 21 Janvier à Toulouse.

Un rappel sera fait à la société de nettoyage pour une meilleure traçabilité des passages

D'aspirateur dans les bureaux fermés. Certains employés constatent un passage peu fréquent dans leur bureau. Un nouvel aspirateur a été acheté.

Pas de points majeurs sur le site de Vélizy.



Ordre du jour CE

- 1. Information et consultation sur la politique sociale de l'entreprise, les conditions de travail et l'emploi 1ère partie (l'évolution de l'emploi, les conditions de travail, les congés, l'aménagement du temps de travail, la durée du travail, l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes) –Suite - Avis à rendre**

La DUP émet un avis positif avec la réserve suivante : la DUP, lors de la réunion précédente, avait demandé pourquoi dans le tableau de classification de la métallurgie, plus l'on monte en grade plus l'écart de salaire augmente.

La direction répond qu'après avoir analysé les données, il n'apparaît rien d'anormal.

- 2. Information et consultation sur la politique sociale de l'entreprise, les conditions de travail et l'emploi 2ème partie (le programme pluriannuel de formation, les actions de prévention et de la formation envisagées par l'employeur, l'apprentissage, les conditions d'accueil en stage, les qualifications) – documents ci-joint sur les conditions d'accueil en stage et l'apprentissage – Suite -Avis à rendre**

La DUP émet un avis favorable avec la réserve suivante : cette année le programme pluriannuel de formation n'a pas été discuté entre les salariés et leur manager. Il semble que celui-ci a été rempli rapidement pour être prêt pour la réunion DUP. Les élus soulignent que ce n'est pas la procédure normale, et que pour le futur, la présentation pourra être décalée en mars après le Performance Appraisal si nécessaire.

- 3. Information et consultation sur les orientations stratégiques de l'entreprise et leurs conséquences : l'activité, l'emploi, l'évolution des métiers et des compétences, l'organisation du travail, le recours à la sous-traitance, à l'intérim, à des contrats temporaires et à des stages, la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences, les orientations de la formation professionnelle**

Geert Van Herzeele présente à la DUP les orientations stratégiques de la BU PN et AI (voir présentation attachée).

Les dépenses de R&D vont être réduites à 90% du montant de 2018 pour la période 2018-2021 principalement basées sur la réduction des dépenses du « corporate R&D », même s'il est difficile de contrôler ces dépenses. Il n'y a pas à ce moment de réduction de dépenses prévues pour les 2 BUs. Si nécessaire, cela sera fait en réduisant le recours aux sous-traitants. Geert Van Herzeele explique garder un peu de sous-traitance pour pouvoir faire face lorsqu'il faut réduire les dépenses.



Geert Van Herzeele présente une slide résumant les points clefs de 2019 pour l'activité NPD automobile de Toulouse. Celle-ci comprend une embauche de remplacement pour le design, 2 pour le test (+ 1 embauche de junior) et 1 pour le program management.

La DUP s'interroge sur ces postes ouverts sachant qu'en début de réunion la direction a mentionné que toutes les offres de postes sont gelées.

Geert Van Herzeele explique que cette présentation a été faite les semaines avant la réunion officielle. Quant au gel des offres de postes, elle est intervenue la semaine précédant la réunion.

La raison de ce gel a pour but de réduire les dépenses. Le management doit regarder l'impact sur la stratégie et voir si certaines doivent être à nouveaux ouvertes ou rester gelées.

La DUP souligne qu'une grande partie des postes ouverts étaient des remplacements de personne quittant la société, et que si ces personnes ne sont pas remplacées il y aura un impact direct sur les futurs projets et les prévisions de chiffre d'affaire associées.

La DUP demande la raison du gel des postes. Carolina de Landsheer répond que tous les membres du comité exécutifs sont en train de revoir les dépenses de leur division et Vince Hopkins (EVP Analog Solution Group) est le premier à avoir gelé les offres d'emplois pour son groupe. C'est une action préventive de contrôle des dépenses.

La DUP souligne que ce gel impacte directement le développement des nouveaux produits de la BU PN. Geert Van Herzeele répond qu'au vu de la roadmap et des planning déjà approuvés, il comprend et a remonté cette situation à Jim Alvernaz (VP Automotive), mais pour le moment tous les nouveaux postes sont gelés. Il n'a pas été donné à la DUP de durée de gel de ces postes.

La DUP demande si le PLBP présenté pour les BUs PN et AI est toujours d'actualité ou s'il va être revu dans les semaines à venir suite au gel des postes. Geert Van Herzeele ne sait pas répondre à cette question.

4. Affectation de la contribution sur les salaires au titre de l'effort de construction – information & consultation

Les élus ont revu les documents et émettent un avis positif.

Toulouse, le 25 mars 2019


Yolande De Busschop
Présidente


Olivier Martinez
Secrétaire de la DUP