



ON Semiconductor

Compte Rendu de la réunion du Comité d'Entreprise du 29 Octobre 2012

La composition de l'assemblée était la suivante :

Représentants de la Direction	
Yolande De Busschop, Présidente (au téléphone)	Sophie Baquié, Administration Ressources Humaines (excusée)
Carolina De Landsheer, Directrice des Ressources Humaines EMEA (au téléphone)	Pascal Aigouy, Collaborateur de la Présidente
Représentants du Personnel	
Titulaires	Suppléants
Philippe Soum, Secrétaire	Julie Athanassiadis
Pierre-Axel Berland, Secrétaire-adjoint	Olivier Martinez
Bernard Clarysse, Trésorier (excusé)	André Saillart (au téléphone)
Carl Van Baelen (excusé)	Thierry Viard
	Myriam Combes

Ordre du jour :

1. Approbation du PV du CE du 24 Septembre 2012
2. Bilan du travail à temps partiel – Information
3. Demandes de congé pour création d'entreprise et de congé sabbatique – Information
4. Jours de récupération liés aux déplacements professionnels

Questions Diverses.

Il n'y a pas de question(s) DP.



ON Semiconductor

1/ Approbation du PV du CE du 24 Septembre 2012

Le compte rendu du CE du 24 Septembre est approuvé.

2/ Bilan du travail à temps partiel – Information

Carolina précise que :

- 3 salariés en bénéficient actuellement pour une durée indéterminée (durée de travail comprise entre 80 & 90% du temps normal)
- 3 salariés en bénéficient dans le cadre du congé parental (dont 1 pour une période limité à 6 mois) (duré de travail 80%)
- A ce jour, toutes demandes de Temps Partiel ont toujours été acceptées

(détails en Annexe)

3/ Demandes de congé pour création d'entreprise et de congé sabbatique – Information

Carolina précise qu'à ce jour aucun salarié n'en bénéficie (un contrat sabbatique s'est achevé en Avril 2012)

4/ Jours de récupération liés aux déplacements professionnels

Suite à un refus récent d'un manager pour accordé l'intégralité d'un congé de récupération, les élus ont demandé qu'un rappel soit fait aux managers et salariés sur les règles communiquées par la Direction lors du CE du 20 Décembre 2007 (ci-joint en Annexe)

Carolina fait remarquer le coté atypique pour des cadres de ces modalités et souhaite les revalider avec T. Kassir et E. Corti (les 2 organisations comptant le plus d'effectifs dans les entités françaises) ; la Direction reviendra donc vers les élus lors d'une prochaine réunion du CE.



ON Semiconductor

Questions Diverses

- Yolande rappelle le message de la Direction du 26 Octobre incitant les salariés (hors Ventes) à prendre 10 jours de congés payés au 1^{er} Trimestre 2013 avec possibilité de report au 2^{ème} Trimestre des journées de RTT équivalentes non prises, ce pour faire fasse à la baisse d'activité.
- Carolina précise que la procédure annuelle d'évaluation des résultats (« Merit Review ») a démarré, avec des modalités identiques à l'an dernier, donc ne nécessitant pas une Information et Consultation du CE. Toulouse le 24 Septembre 2012,

Toulouse le 29 Octobre,

Yolande De Busschop

Présidente

Philippe Soum

Secrétaire



ON Semiconductor

Temps partiel Année 2012

- 3 personnes sont à temps partiel à durée indéterminée : durée de travail comprise autour de 80 à 90% du temps complet.
départ d'une des 3 personnes en août 2012.
- 2 personnes ont commencé une activité à temps partiel 80% dans le cadre d'un congé parental d'éducation en 2012 pour une période de 6 mois
- 1 personne déjà en congé parental d'éducation depuis 2011 a prolongé son congé parental pour une année (activité à 80% de son temps complet)
- 1 personne a commencé une activité à temps partiel (activité à 80% de son temps complet) pour une durée indéterminée.

Dans ces 7 personnes 5 ont un statut cadre et 2 ont un statut non cadre

ON Semiconductor®





ON Semiconductor



ON Semiconductor

Annexe 2 : Information des Ressources Humaines : Congé exceptionnel et jours de récupération

Récupération des jours exceptionnellement travaillés et des heures de déplacement professionnel

Rappel

- *Repos quotidien : 11 h de repos minimum entre 2 journées de travail (Code du Travail, art L 220-1)*
- *Repos hebdomadaire : 24 h consécutives (dimanche) + 11 h quotidiennes = 35 h (Code du Travail, art 221-2 à 221-5)*
- *213 jours de travail sur l'année pour les cadres au forfait annuel jours (Accord d'entreprise relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail 5 décembre 2000)*
- *1591 heures (213 jours x 7.47 h) pour le personnel non cadre temps plein = 37h33 hebdomadaire (Accord d'entreprise relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail – 5 décembre 2000)*

Travail le samedi :

1 jour travaillé = 1 jour de repos supplémentaire
→ Congé exceptionnel à prendre avant la fin du mois.

Déplacement professionnel :

Récupération des heures de voyage :

Les trajets doivent s'effectuer du lundi au vendredi, sauf contraintes exceptionnelles et à la demande d'ON Semiconductor.

Les trajets effectués un samedi ou un dimanche, pour convenance personnelle, ne donneront lieu à aucune récupération.

Tout retour de déplacement professionnel, à une heure tardive, engendrera une arrivée sur le lieu de travail, le lendemain, dans le respect des 11 heures de repos quotidien.

Ex : retour à 23h → impossibilité de se rendre sur le lieu de travail avant 10h, le lendemain matin.

Si le déplacement professionnel engendre un décalage horaire conséquent (> 5 heures), une journée de repos exceptionnel sera accordée ; sauf si le retour intervient un vendredi, le week-end permettant de respecter le repos légal.

Le retour un samedi sera considéré comme un samedi travaillé.

Travail à l'étranger lors d'un pont ou d'un jour férié en France :

1 jour férié ou pont travaillé = 1 jour de repos supplémentaire.

1^{er} mai travaillé = 2 jours de repos supplémentaires

→ Congé exceptionnel à prendre avant la fin du mois.